



Gemeente
Geertruidenberg

Belastinggids 2018



Inhoudsopgave

Algemeen	3
Verklaring van de op het aanslagbiljet gebruikte omschrijvingen	4
Hondenbelasting	5
Rioolheffing	6
Afvalstoffenheffing	7
Onroerende zaakbelasting	8
Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ)	10
Veranderingen in de loop van het belastingjaar	14
Betalen van de aanslag	15
Kwijtschelding	17
Bezwaar maken	19
Aangifteformulier hondenbelasting	20
Wijzigingsformulier hondenbelasting	21
Machtiging doorlopende automatische incasso	22
Wijziging machtiging doorlopende automatische incasso	23

Algemeen

Door de wetgever is besloten dat de beschikking die u in het kader van de Wet waardering onroerende zaken ontvangt moet worden opgenomen op het aanslagbiljet voor de onroerende zaakbelasting.

In deze belastinggids informeren wij u over de aanslag gemeentelijke belastingen voor het jaar 2018. U vindt er uitleg over de hondenbelasting, de rioolheffing, de afvalstoffenheffing en de onroerende zaakbelastingen (OZB). Daarnaast krijgt u informatie over de Wet WOZ, over de wijze van betaling, de mogelijkheid van kwijtschelding, het verkrijgen van uitstel van betaling en hoe u bezwaar kunt maken tegen de aanslag.

Heeft u na het lezen van deze belastinggids nog vragen, neem dan contact op met de Gemeentewinkel van de gemeente Geertruidenberg, 14 0162.

Openingstijden Gemeentewinkel

Voor de actuele openingstijden kunt u terecht op de website van de gemeente, www.geertruidenberg.nl

Deze gids is met uiterste zorg samengesteld en is een eenvoudige weergave van de wettelijke regels. U kunt hieraan geen rechten ontleen.

Verklaring van de gebruikte omschrijvingen op het aanslagbiljet

Hondenbel.	01	Kennel
Hondenbel.	02	1, 2, of meer honden
Rioolhef.	01	Bedrijven
Rioolhef.	02	Huishoudens, 1, 2, 3, of meer personen
Rioolh eig	01	Eigenaren van bedrijven en woningen
Afval	01	Huishoudens, 1, 2, 3, of meer personen
Afval	02	Extra mini-container huishoudens boven het aantal van 1 (grijs of groen)
BESCH	01	Waardebeschikking eigenaar woning
BESCH	02	Waardebeschikking gebruiker woning
BESCH	03	Waardebeschikking eigenaar bedrijf / niet-woning
BESCH	04	Waardebeschikking gebruiker bedrijf / niet-woning
OZB	01	Eigenaren van woningen
OZB	03	Eigenaren van bedrijven / niet-woningen
OZB	04	Gebruikers van bedrijven / niet-woningen

Hondenbelasting

Degene, die houder is van een of meerdere honden, moet hondenbelasting betalen. Komt er verandering in het aantal honden dat u houdt, dan moet u dat binnen **veertien dagen** schriftelijk doorgeven aan de Gemeente. Onder veranderingen verstaan wij: overlijden, weggeven of verkopen en aanschaf van één of meer honden. Achter in deze gids vindt u een aangifteformulier en een wijzigingsformulier. Deze kunt u gebruiken om een aanmelding of een verandering door te geven.

Tarieven:	<i>per jaar</i>	<i>per maand</i>
- voor de eerste hond	€ 45,72	€ 3,81
- voor de tweede en elke volgende hond	€ 140,64	€ 11,72
- voor een geregistreerde kennel, ongeacht het aantal honden	€ 325,08	€ 27,09

Rioolheffing

Eigenaar

Degene die op 1 januari 2018 eigenaar is/was van een onroerende zaak, betaalt de rioolheffing eigenaar. Deze heffing is verschuldigd voor het direct of indirect (via een andere aansluiting) hebben van een aansluiting op het gemeenteriool. Het tarief is € 186,96 per perceel.

Gebruiker

Degene die gebruik maakt van een onroerende zaak die direct of indirect aangesloten is op de gemeentelijke riolering, betaalt een rioolheffing voor het gebruik. Deze heffing is gesplitst in een heffing voor huishoudens en bedrijven.

Tarieven:	<i>per jaar</i>	<i>per maand</i>
Huishoudens:		
1-persoonshuishouden	€ 44,64	€ 3,72
2-persoonshuishouden	€ 60,00	€ 5,00
3-persoonshuishouden	€ 69,12	€ 5,76
meer-persoonshuishouden	€ 95,04	€ 7,92

De tarieven voor bedrijven variëren in 2018 van € 95,04 voor een hoeveelheid afgevoerd afvalwater tot en met 349 m³ tot € 12.267,84 voor een hoeveelheid afgevoerd afvalwater van meer dan 50.000 m³. Is het te betalen bedrag voor de rioolheffingen afhankelijk van de hoeveelheid afgevoerd afvalwater, dan heeft de vaststelling van deze hoeveelheid plaats aan de hand van een opgave van Brabant Water naar aanleiding van de afrekening over het jaar 2017.

Wellicht ten overvloede wordt vermeld dat met bepaalde beroepsgroepen gemaakte afspraken onverkort worden gehandhaafd.

Tarieven:	<i>per jaar</i>	<i>per maand</i>
0 – 349 m ³	€ 95,04	€ 7,92
350 m ³ – 499m ³	€ 242,64	€ 20,22
500 m ³ – 999m ³	€ 429,12	€ 35,76
1.000 m ³ – 1.999 m ³	€ 736,08	€ 61,34
2.000 m ³ – 4.999 m ³	€ 1.432,32	€ 119,36
5.000 m ³ – 9.999 m ³	€ 2.453,28	€ 204,44
10.000 m ³ – 49.999 m ³	€ 7.367,04	€ 613,92
50.000 m ³ en meer	€ 12.267,84	€ 1.022,32

Afvalstoffenheffing

Ieder die in 2018 gebruik maakt van een woning waarvan de gemeente de verplichting heeft tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen, moet afvalstoffenheffing betalen.

Tarieven:	<i>per jaar</i>	<i>per maand</i>
Huishoudens:		
1-persoonshuishouden	€ 178,92	€ 14,91
2-persoonshuishouden	€ 231,24	€ 19,27
3-persoonshuishouden	€ 253,44	€ 21,12
meer-persoonshuishouden	€ 326,64	€ 27,22
extra container bij woningen (per container)	€ 156,00	€ 13,00

Onroerende zaakbelasting

Deze belasting moet u betalen als u op 1 januari 2018 eigenaar en/of gebruiker bent van een onroerende zaak, bijvoorbeeld een woning, winkel, kantoorpand, bedrijfspand, afzonderlijke garagebox of grond. Er wordt onderscheid gemaakt tussen een belasting voor de eigenaar en een belasting voor de gebruiker van een onroerende zaak.

De gemeentelijke OZB wordt geheven op basis van de WOZ-waarde. Die WOZ-waarde is vastgesteld voor de periode van één jaar, zijnde 2018. Het gaat bij de OZB niet om één, maar om twee belastingen: één voor gebruikers en één voor eigenaren (de 'genothebbers krachtens eigendom, bezit of beperkt recht') per 1 januari van het belastingjaar. Het gaat bij deze belastingen om alle onroerende zaken op het grondgebied van de gemeente. Onder onroerende zaken verstaan we de grond en alles wat daarmee duurzaam verbonden is, zoals een woonhuis, een bedrijfspand of een pand in aanbouw. De OZB gebruikersbelasting voor woningen is met ingang van 2006 afgeschaft. De gebruikersbelasting voor de overige objecten bleef wel bestaan.

Met ingang van 1997 is het voor de gemeente mogelijk geworden om bij de onroerende zaakbelastingen verschillende tarieven te hanteren. Daarbij moet een onderscheid worden gemaakt tussen tarieven voor woningen en tarieven voor niet-woningen. Er is sprake van een woning als een onroerende zaak in hoofdzaak (= voor tenminste 70% van de WOZ-waarde) dient tot woning. Uitgangspunt is daarbij de waarde van de gehele onroerende zaak.

Bij objecten, waarin naast het bedrijfsdeel ook een woongedeelte is gevestigd, wordt er geen gebruikersbelasting geheven over het woongedeelte. De gemeente houdt daar direct bij het vaststellen van het aanslagbedrag rekening mee. De aanslag voor het gebruik is dan ook uitsluitend berekend over het bedrijfsdeel en niet over het woongedeelte. De aanslag voor het eigendom is daarentegen wel berekend over het woongedeelte én het bedrijfsdeel. U treft in dit geval twee verschillende waarden aan op de aanslag.

De OZB wordt berekend naar een percentage van de waarde van de onroerende zaak. Wanneer u de waarde van de onroerende zaak, die op de aanslag staat vermeld vermenigvuldigt met het percentage, dan hebt u het bedrag van de aanslag. Een woning met een waarde van € 228.000,00 geeft een aanslag onroerende zaakbelasting eigenaar van € 228.000 x 0,1191% = € 271,55.

Tarieven:

voor woningen:

eigenaar	0,1191 %
----------	----------

voor niet-woningen:

eigenaar	0,2231 %
----------	----------

gebruiker	0,1775 %
-----------	----------

Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ)

Nieuwe WOZ-waarde per 2018

De Wet WOZ schrijft voor dat gemeenten jaarlijks een nieuwe WOZ-waarde moeten vaststellen voor alle onroerende zaken in de gemeente. De nieuwe WOZ-waarde die op het aanslagbiljet staat geldt dus voor 2018.

De WOZ-waarde wordt gebruikt voor verschillende belastingen, zoals de onroerende zaakbelastingen, de inkomstenbelasting (het eigenwoningforfait) en de waterschapsheffing (omslag gebouwd). De nieuw vastgestelde WOZ-waarde die van toepassing is staat vermeld op het aanslagbiljet.

WOZ-beschikking bij huurwoningen

Met ingang van 2016 krijgen ook alle huurders van woningen een WOZ-beschikking. Dit omdat sinds oktober 2015 de WOZ-waarde een grotere rol speelt bij het bepalen van de maximale huurprijs van woningen. Dit is voornamelijk het geval bij huurwoningen in de gereguleerde sector. Het nieuwe systeem geldt alleen voor woningen met een gereguleerde huur en dus niet voor geliberaliseerde huurwoningen. Van dit laatste is sprake indien de huur bij het afsluiten van het huurcontract hoger ligt dan de liberalisatiegrens van dat moment. De aanvangshuurprijs van het huurcontract bepaalt of de huurovereenkomst geliberaliseerd is. Dus niet de huidige huurprijs. Voor meer informatie: raadpleeg uw verhuurder of www.huurcommissie.nl.

Waardebepaling

Bij de waardebepaling zijn taxateurs uitgegaan van het bedrag dat uw pand zou kunnen opbrengen bij verkoop op de waardepeildatum 1 januari 2017. De wet schrijft voor dat bij de waardebepaling moet worden uitgegaan van de veronderstelling dat het pand leeg verkocht en onmiddellijk in gebruik kan worden genomen. Dit is bijvoorbeeld bij woningen de vrije verkoopwaarde van het pand. Er mag dus geen rekening gehouden worden met onder meer het waardedrukkend effect van verhuur of erfpacht. Er dient te worden uitgegaan van de marktwaarde.

Voor de waardebepaling heeft de gemeente de beschikking over veel informatie van een pand: afmetingen en verkoopprijzen uit het Kadaster, luchtfoto's, cyclomedia's (360 graden foto's) en al eerder door de gemeente vastgelegde gegevens (bijv. de grootte van een pand). Deze informatie vult de gemeente aan met de gegevens over veranderingen in de afgelopen periode (bijv. verbouwingen).

In het kader van de Wet WOZ dient er gewaardeerd te worden aan de hand van verkoopcijfers van woningen die rond de waardepeildatum 1 januari 2017 zijn verkocht. De gemeente analyseert de verkoopcijfers van woningen die gedurende het jaar zijn verkocht. Er worden informatieformulieren verstuurd naar belanghebbenden, waarin zij aan kunnen geven of er bijzonderheden met de woning waren ten tijde van de aankoop etc. Deze informatie en de overige informatie (o.a. op Funda) wordt bekeken. Op basis hiervan bepaalt de gemeente of een verkoopcijfer bruikbaar is ter onderbouwing voor de overige waardes.

Wanneer er goede verkoopcijfers voorhanden zijn, die verder van de waardepeildatum zijn gelegen, dient er rekening te worden gehouden met de tijd tussen de verkoopdatum en de waardepeildatum. Bij de vergelijking wordt verder rekening gehouden met verschillen in o.a. bouwjaar, inhoud, onderhoud, ligging etc. Op het taxatieverslag vindt u de woningen terug met de verkoopcijfers, die zijn gebruikt ter onderbouwing van de waarde van uw object. De gemeente mag de WOZ-waarde van belastingjaar 2017 **niet** indexeren. Er wordt dus niet uitgegaan van de cijfers die landelijk gepubliceerd worden door bijvoorbeeld het Kadaster, de NVM of het CBS. De percentages die in de media te vinden zijn, betreffen veelal gemiddelde percentages over grote groepen niet vergelijkbare woningen in verschillende gebieden en kunnen derhalve afwijken van de marktgegevens van identieke of vergelijkbare woningen in de directe omgeving. Niet iedere woning wordt afzonderlijk in het veld bekeken. Vaak volstaat het bezoeken van één of een beperkt aantal woningen in een straat of buurt. De waarde van andere vergelijkbare woningen wordt dan hiervan afgeleid. Voor niet-woningen geldt een afwijkende methode van taxeren.

Verbouwingen aan uw pand

Zoals hiervoor is aangegeven, geldt als uitgangspunt dat de waardebepaling plaats vindt naar de waardepeildatum 1 januari 2017. Als in de periode tussen 1 januari 2017 en 1 januari 2018 de toestand van uw pand gewijzigd is (bijvoorbeeld door een verbouwing), dan moet de gemeente daar rekening mee houden. In dat geval wordt de waarde vastgesteld naar de staat van de onroerende zaak op 1 januari 2018 (1 januari van het belastingjaar).

Taxatieverslag

Als u een nadere onderbouwing van de waardebepaling van uw pand wilt, dan kunt u een taxatieverslag opvragen. Deze informatie kunt u vinden via www.geertruidenberg.nl (taxatieverslag). In verband met de privacy krijgt u alleen toegang tot de gegevens van de bij u in eigendom zijnde objecten of van de woning die u

huurt. Ook kunt u alleen inloggen op deze site met de gegevens van degene op wiens naam het aanslagbiljet is gesteld. Voor het inloggen moet u gebruik maken van uw DigiD.

Landelijke Voorziening WOZ (LV-WOZ)

Vanaf 1 oktober 2016 is de WOZ-waarde van woningen door een wetswijziging openbaar. Alle gemeenten dienen vanaf deze datum te zijn aangesloten op de LV-WOZ. Dat betekent dat u de WOZ-waarde van uw woning kunt vergelijken met die van andere woningen. Dit geeft inzicht in de manier waarop wij verschillen tussen woningen vertalen naar verschillen in WOZ-waarde (www.wozwaardeloket.nl).

U kunt alleen de WOZ-waarde opvragen. Andere gegevens die wij gebruiken voor de taxatie, zoals eigenaar en verkoopprijs, kunt u niet inzien. Ook de taxatieverslagen zijn niet openbaar. Voorlopig is alleen de WOZ-waarde van woningen op te vragen, niet van bedrijfspanden of objecten die deels woning en deels niet-woning zijn. Behalve de WOZ-waarde, vindt u in het WOZ-waardeloket ook het bouwjaar en de oppervlakte van de woning. Deze informatie is afkomstig uit de Basisregistratie Adressen en Gebouwen.

Controleert nog iemand de gemeente?

Ja! Op landelijk niveau controleert de Waarderingskamer ons. De Waarderingskamer is een onafhankelijk orgaan dat erop toeziet dat de gemeenten alle panden zorgvuldig waarden. Voor meer informatie kunt u terecht op www.waarderingskamer.nl.

Aangifte inkomstenbelasting 2018

Bewaar de WOZ-beschikking goed. U hebt deze namelijk nog nodig voor de aangifte inkomstenbelasting over het belastingjaar 2018. Er wordt hiervoor uitgegaan van de WOZ-waarde met waardepeildatum 1 januari 2017. Deze staat op de WOZ-beschikking die u nu hebt ontvangen.

Heeft u vragen over de WOZ-waarde?

Net als u, wil de gemeente de WOZ-waarde van uw object zo nauwkeurig mogelijk bepalen. Denkt u dat de gemeente een fout heeft gemaakt of heeft u vragen? Dan kunt u het volgende doen:

- U kunt het taxatieverslag raadplegen via www.geertruidenberg.nl. Op het taxatieverslag vindt u de objectkenmerken van uw woning/pand en de onderbouwende marktgegevens. Verder vindt u op deze website antwoorden op veelgestelde vragen.
- Wanneer u op de website geen antwoord op uw vragen vindt of niet over internet

beschikt, kunt u telefonisch contact opnemen met de gemeente via 140162. Op veel vragen kunnen we direct een antwoord geven.

- Blijkt tijdens het telefoongesprek dat er een taxateur nodig is om uw vragen te beantwoorden? Dan plannen wij direct een **kosteloze** afspraak voor u in. De taxateur neemt samen met u de vragen door. Wanneer blijkt dat een in pandige opname van uw object noodzakelijk is, plannen we hiervoor direct een afspraak. Hierna brengt de taxateur een objectief advies uit.

Is uw WOZ-waarde inderdaad onjuist? Dan wordt deze direct door ons aangepast. U hoeft zelf geen bezwaar in te dienen. Voordeel van deze wijze van werken is dat u direct geïnformeerd bent.

Bent u het niet eens met de uitkomst van uw melding over de WOZ-waarde?

Dan kunt u alsnog officieel bezwaar maken. Wij wijzen u er wel op dat het indienen van een bezwaar binnen **zes weken** na dagtekening van de aanslag onroerende zaakbelasting/woz-beschikking moet gebeuren. Op de website vindt u een bezwaarformulier. Ook kunt u dit formulier tijdens de afspraak met de taxateur of medewerker WOZ op het gemeentehuis invullen.

Vragen?

Hebt u nog vragen over de WOZ en het indienen van bezwaar? Bel dan 140162 of mail naar info@geertruidenberg.nl. Wij helpen u graag en altijd gratis!

Veranderingen in de loop van het belastingjaar

Eigenaar

De onroerende zaakbelastingen en de rioolheffing voor de eigenaar worden over een heel jaar berekend. De situatie op 1 januari van het belastingjaar is bepalend. Als u in de loop van het jaar verhuist of uw pand verkoopt, krijgt u geen vermindering van deze belastingen. Voor uw nieuwe woon- of bedrijfsruimte krijgt u over het lopende belastingjaar uiteraard geen belastingaanslag meer. De onroerende zaakbelasting eigenaar en rioolheffing eigenaar worden in de regel bij de verkoop van de woning verrekend tussen de oude en de nieuwe eigenaar en wel via de notaris.

Gebruiker

Voor de afvalstoffenheffing en de rioolheffing gebruiker wordt uitgegaan van het aantal personen per 1 januari.

Als u in de loop van het jaar belastingplichtig wordt, bijvoorbeeld omdat u naar Geertruidenberg verhuist, dan moet u vanaf de eerstvolgende volle maand van verhuizing afvalstoffenheffing en rioolheffing gebruiker betalen. Dit geldt ook voor de hondenbelasting.

Vertrekt u als belastingplichtige uit de gemeente Geertruidenberg dan vindt er een teruggave plaats van een gedeelte van de afvalstoffenheffing en rioolheffing gebruiker en, als u een hond heeft, de hondenbelasting. Deze teruggave wordt berekend vanaf het moment dat u zich hebt laten overschrijven in de gemeentelijke basisadministratie (bevolkingsregister) bij burgerzaken en geldt per volle maand.

Als het aantal personen in het huishouden in de loop van het jaar wijzigt, is dit van invloed op het volgende belastingjaar.

De onroerende zaakbelasting voor de gebruiker wordt over een heel jaar berekend. De situatie op 1 januari van het belastingjaar is bepalend, als u in de loop van het jaar verhuist, krijgt u geen vermindering. Voor uw nieuwe onroerende zaak ontvangt u geen aanslag.

Betalen van de aanslag

U kunt de aanslag betalen via:

- automatische incasso
- internetbankieren
- overschrijfformulieren van uw bank
- via pinbetaling in de Gemeentewinkel (hiervoor dient u een afspraak te maken)

Met automatische incasso

Bij betaling van de aanslag gemeentelijke belastingen is het mogelijk om een machtiging af te geven voor aanslagen die meer dan € 100,00 en minder dan € 1.400,00 bedragen.

Bij de belastingplichtigen die een machtiging hebben afgegeven zullen de betalingen in acht maandelijke termijnen worden geïncasseerd. De eerste termijn wordt één maand na dagtekening van het aanslagbiljet afgeschreven.

Wanneer u een machtiging tot automatische incasso heeft afgegeven, verplicht u zich om voldoende saldo op uw rekening te hebben om de maandelijke afschrijvingen mogelijk te maken. Wanneer u te weinig geld op uw rekening hebt staan, worden de belastingbedragen niet door uw bank afgeschreven. In dat geval hebt u dus niet aan uw betalingsverplichting voldaan. U krijgt dan één herinnering. Wanneer voor een tweede maal geen incasso mogelijk is, zal de automatische incasso worden stopgezet en moet u de aanslag in één keer voldoen.

Alsnog automatische incasso

Als u in 2018 voor het eerst gebruik wilt maken van de mogelijkheid om de belastingaanslag in meer dan 2 betalingstermijnen te voldoen, dan kunt u de gemeente alsnog machtigen om de belasting automatisch te innen. Hiervoor treft u achter in deze gids een machtigingsformulier aan.

Het machtigingsformulier moet dan binnen 5 werkdagen na dagtekening van de aanslag door de gemeente ontvangen te zijn. Bij een latere ontvangst bestaat een mogelijkheid tot automatische incasso voor de dan nog openstaande termijnen.

Uitstel van betaling

U krijgt géén uitstel van betaling wanneer u een bezwaarschrift heeft ingediend. Als betaling binnen de gestelde termijnen niet mogelijk is, kunt u schriftelijk uitstel van betaling aanvragen bij de invorderingsambtenaar van de gemeente Geertruidenberg, Postbus 10.001, 4940 GA Raamsdonksveer. Het verzoek hiertoe moet u motiveren. Daarnaast moet uw verzoek de volgende gegevens bevatten: uw naam en adres, de datum van uw verzoek, het aanslagnummer, het stamnummer

en het belastingjaar. Ook moet het verzoek door u ondertekend zijn. U hoeft het aanslagbiljet niet mee te sturen.

Invorderingsmaatregelen

Als u uw belasting niet op tijd betaalt, ontvangt u een aanmaning. Hieraan zijn extra kosten verbonden. Betaalt u dan nog niet, dan volgt een dwangbevel. Ook hieraan zijn weer extra kosten verbonden. Betaal dus op tijd.

Kwijtschelding

Kunt u de belasting niet betalen, of is het voor u buitengewoon bezwaarlijk om de belasting te betalen, dan bestaat de mogelijkheid om kwijtschelding aan te vragen. Kwijtschelding wil zeggen dat u een bepaald bedrag aan belasting niet hoeft te betalen, omdat uw netto besteedbaar inkomen daarvoor niet toereikend is. Alleen voor de volgende gemeentelijke belastingen is het mogelijk om kwijtschelding aan te vragen:

- Rioolheffing;
- Afvalstoffenheffing.

Wanneer komt u voor kwijtschelding in aanmerking?

Per individuele situatie wordt beoordeeld of u nog belasting kunt betalen. De gemeente vergelijkt daarvoor uw financiële positie met de normen die door het Rijk zijn vastgesteld. Is er geen of onvoldoende betalingscapaciteit dan kan in principe kwijtschelding worden verleend.

Voor volledige kwijtschelding komt u in aanmerking als uw netto-bestedbaar inkomen per maand lager is dan het normbedrag.

Ligt uw netto-bestedbaar inkomen boven het normbedrag, dan kunt u misschien voor een gedeeltelijke kwijtschelding in aanmerking komen. Deze eventuele gedeeltelijke kwijtschelding is afhankelijk van het verschil tussen het normbedrag en uw netto besteedbaar inkomen.

In de Gemeentewinkel kunt u informatie krijgen over het normbedrag dat voor u van toepassing is.

In grote lijnen komt het hierop neer:

Bij de beoordeling van het verzoek om kwijtschelding is uw "netto-bestedbaar inkomen" van belang. Dat zijn alle inkomsten verminderd met bepaalde uitgaven, zoals huur of hypotheekrente, premies ziektekostenverzekering, voor zover deze niet wordt ingehouden op het inkomen, en (steeds terugkerende) hoge ziekte- of invaliditeitskosten.

Iemand die vermogen heeft kan in principe geen kwijtschelding krijgen.

Tot vermogen worden gerekend een bank- en/of girosaldo, een auto, een stuk grond, een tweede woning, een caravan, een boot, effecten, vorderingen, spaarbrieven, rechten op kapitaalsuitkeringen of prestaties uit levensverzekeringen enz.

Ook de overwaarde van de eigen woning (= verschil tussen waarde van de woning en de schuldrest van de hypotheek) behoort tot het vermogen.

Hoe kunt u kwijtschelding krijgen?

Kwijtschelding wordt verleend op aanvraag. Een verzoek tot kwijtschelding moet worden gericht aan de Invorderingsambtenaar van de gemeente Geertruidenberg, Postbus 10.001, 4940 GA Raamsdonksveer.

De aanvraagformulieren zijn ook verkrijgbaar bij de Gemeentewinkel.

Een verzoek tot kwijtschelding moet u indienen binnen zes weken na dagtekening van het aanslagbiljet. Als u dat wenst dan kan deze afdeling (tijdens de openingstijden) u helpen bij het invullen van het aanvraagformulier, hiervoor moet u een afspraak maken. Ook voor het inleveren van het verzoek moet u een afspraak maken.

Bezwaar maken

Wanneer u het niet eens bent met de WOZ-beschikking of meent dat het bedrag van de aanslag niet juist is dan kunt u binnen zes weken na dagtekening van het aanslag-/beschikkingsbiljet schriftelijk bezwaar maken. Een bezwaarschrift is tijdig ingediend wanneer het voor het einde van de termijn door u op de post is gedaan. U kunt geen bezwaar maken door een e-mail te sturen.

Let op!

Het indienen van een bezwaar schort de verplichting tot betaling niet op. Wanneer u in het gelijk wordt gesteld, wordt het teveel betaalde bedrag teruggestort.

Uw schriftelijke reactie en/of bezwaar tegen de aanslag of de WOZ-beschikking kunt u indienen bij de heffingsambtenaar van de gemeente, Postbus 10.001, 4940 GA Raamsdonksveer.

Een bezwaar tegen de WOZ-beschikking moet de gemeente ook aanmerken als bezwaar tegen de aanslag OZB. Andersom geldt dit ook: een bezwaar tegen de aanslag OZB omvat ook de WOZ-beschikking. U kunt bijvoorbeeld van mening zijn dat de waarde van uw pand op de waardepeildatum 1 januari 2017 door de gemeente te hoog is vastgesteld. Als u op 1 januari geen eigenaar of gebruiker was van het pand dat op het aanslagbiljet staat, kunt u ook bezwaar maken.

U moet het bezwaar motiveren. U moet dus aangeven waarom u het bijvoorbeeld niet eens bent met de vastgestelde waarde. Verder moet het bezwaarschrift de volgende gegevens bevatten:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- het beschikkings-/aanslagnummer;
- het stamnummer;
- het belastingjaar.

Ook moet het bezwaarschrift door u ondertekend zijn. U hoeft het aanslagbiljet niet mee te sturen. Als u voor de uitspraak gehoord wenst te worden, moet u dit in het bezwaarschrift aan geven.

Aangifteformulier hondenbelasting

Ondergetekende,

Naam en voorletters : _____

Adres en huisnummer : _____

Postcode en woonplaats : _____

Telefoonnummer : _____

Doet hierbij aangifte van:

Aantal hond(en) _____ die per d.d.: _____ in de
gemeente Geertruidenberg is (zijn).

Aldus zonder voorbehoud ingevuld.

Raamsdonk/Raamsdonksveer/Geertruidenberg d.d. _____

Uw handtekening: _____

Oude situatie : ____ hond(en)

Nieuwe situatie : ____ hond(en)

Datum verzonden :

Datum binnengekomen :

Wijzigingsformulier hondenbelasting

Ondergetekende,

Naam en voorletters : _____

Adres en huisnummer : _____

Postcode en woonplaats : _____

Telefoonnummer : _____

Deelt hierbij mede dat :

Aantal hond(en) _____ is (zijn) overleden/weggegeven/verkocht per d.d. _____

Aldus zonder voorbehoud ingevuld.

Raamsdonk/Raamsdonksveer/Geertruidenberg d.d. _____

Handtekening : _____

Oude situatie : ____ hond(en)

Nieuwe situatie : ____ hond(en)

Datum verzonden :

Datum binnengekomen :

Voordat deze wijziging verwerkt kan worden in onze administratie is het noodzakelijk dat u:

Het invulformulier volledig invult en ondertekent; een bewijs overlegt waaruit blijkt dat de hond niet meer in uw bezit is (bijv. een verklaring van de dierenarts of van het dierencrematorium of een verkoopnota).

**Machtiging doorlopende automatische incasso
gemeentelijke belastingen**

ONDERGETEKENDE

Naam en voorletters : _____
 Straat en huisnummer : _____
 Postcode en plaats : _____
 Telefoonnummer : _____
 Ingangsdatum van de machtiging : _____ (deze moet in de toekomst liggen)

Let op: de rekeninghouder van onderstaand rekeningnummer is ook degene op wiens naam de aanslag is gesteld.

Rekeningnummer (IBAN) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bank Identificatie (BIC) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (Geen verplicht veld bij Nederlands rekeningnummer)

Machtigingsnummer : _____
 (in te vullen door de gemeente Geertruidenberg)

verleent hierbij tot wederopzegging machtiging aan
 trekt hierbij de machtiging in die verleend is aan

Gemeente Geertruidenberg
 Postbus 10.001, 4940 GA Raamsdonksveer.
 Incassant ID: NL16ZZZ507717520000

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan:

- de gemeente Geertruidenberg om doorlopende incasso-opdrachten ten behoeve van de aanslagen gemeentelijke belastingen, zijnde: onroerende zaakbelastingen, hondenbelasting, rioolheffing en afvalstoffenheffing te sturen naar uw bank zodat die een bedrag van uw rekening kan afschrijven;
- uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven, overeenkomstig de opdracht van de gemeente Geertruidenberg.

Ondergetekende verklaart zich akkoord met betaling in termijnen overeenkomstig de beleidsregels voor de automatische incasso van gemeentelijke belastingen.
 Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

Plaats en datum, Handtekening,

U kunt dit formulier opsturen naar: Gemeente Geertruidenberg, Postbus 10.001, 4940 GA Raamsdonksveer

**Wijziging verstrekte machtiging doorlopende
automatische incasso gemeentelijke belastingen**

ONDERGETEKENDE
 Naam en voorletters : _____
 Straat en huisnummer : _____
 Postcode en plaats : _____
 Telefoonnummer : _____
 Machtigingsnummer : _____
 Ingangsdatum van de wijziging : _____ (deze moet in de toekomst liggen)

verleent hierbij tot wederopzegging machtiging aan

Gemeente Geertruidenberg
 Postbus 10.001, 4940 GA Raamsdonksveer
 Incassant ID: NL16ZZZ507717520000

Let op: de rekeninghouder van onderstaand rekeningnummer is ook degene op wiens naam de aanslag is gesteld.

om de gemeentelijke belastingen voortaan af te schrijven van:

Rekeningnummer (IBAN) *nieuw*:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bank Identificatie (BIC) *nieuw*:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (Geen verplicht veld bij Nederlands rekeningnummer)

Rekeningnummer (IBAN) *oud*:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bank Identificatie (BIC) *oud*:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (Geen verplicht veld bij Nederlands rekeningnummer)

Plaats en datum, Handtekening,

U kunt dit formulier opsturen naar: Gemeente Geertruidenberg, Postbus 10.001, 4940 GA Raamsdonksveer

Postbus 10.001
4940 GA Raamsdonksveer
Vrijheidstraat 2
4941 DX Raamsdonksveer
Telefoon: 14 0162
E-mail: info@geertruidenberg.nl
www.geertruidenberg.nl